



# Comune di Chiuppano

Allegato SUB .....C..... alla delibera

di GIUNTA  
CONSIGLIO n.....

COPIA

del.....09/04/2014.....C.a.p.36010  
Vicenza  
C.F. e P.IVA 00336090246  
PIAZZA S. DANIELE  
☎ 0445/891815  
☎ 0445/390089

N. 26 del Registro Delibere

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

### OGGETTO

**APPROVAZIONE DELLA DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI SERVIZI PER L'ANNO 2014.**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **venti** del mese di **marzo**, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Intervengono i Signori:

<b>MAINO GIAMPAOLO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>GIOPPO SUSANNA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Assente</b>
<b>DAL COROBBO ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>SANDONA' RENATO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>SEGALLA ANDREA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>

**Totale presenti 3**

**Totale assenti n. 2.**

Assiste il **SEGRETARIO COMUNALE** Sig. **ALFIDI DOTT. LUIGI**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il signor **MAINO GIAMPAOLO** nella sua qualità di **SINDACO** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

**ESAMINATA** l'allegata proposta di deliberazione concernente l'approvazione della misura delle tariffe per l'anno 2014;

**PRESO ATTO** che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri richiesti dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**CON VOTAZIONE** unanime resa nelle forme di legge,

## DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** l'allegata proposta di deliberazione redatta dal responsabile del servizio;
- 2) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con votazione unanime separata, resa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - comma 4<sup>^</sup> - del D. Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000, stante l'urgenza.

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI CONTABILITA'**

ha redatto la seguente proposta di deliberazione

### **PREMESSO CHE:**

1. ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1, comma 169, della Legge 296/2006, gli Enti Locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione al bilancio di previsione e che in caso di mancata adozione del provvedimento, si intendono prorogate le aliquote dell'anno precedente;
2. con nota 16/03/2007, n° prot. 5602/2007/DPF/UFF, il Ministero dell'economia e delle finanze ha chiarito che nel caso che le suddette delibere vengano assunte dopo l'approvazione del bilancio di previsione, il Consiglio Comunale deve procedere alla riapprovazione del bilancio medesimo;
3. l'art. 172, comma 1°, lettera e) del Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000, con il quale si stabilisce che al Bilancio di Previsione annuale debba essere allegata la deliberazione di Giunta Comunale relativa alla determinazione delle tariffe per l'esercizio di competenza dei servizi a domanda individuale, nonché la percentuale di copertura del costo di gestione dei servizi stessi;

**RAMMENTATO** che la determinazione delle aliquote e delle tariffe, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio finanziario, purchè entro il termine previsto dalla legge per l'approvazione del bilancio di previsione, ha effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 169, della Legge 296/2006;

### **PRESO ATTO CHE:**

- ✓ entro il termine del 31 dicembre 2013 non si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014, con i relativi allegati;
- ✓ l'articolo unico del Decreto del Ministro dell'Interno del 13.02.2014, pubblicato nella G.U. n.43 del 21.02.2014, stabilisce per l'anno finanziario 2014 il differimento al 30 aprile 2014 del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del T.U.E.L.;

**VISTO** il D.M. 31.12.1983 che individua le categorie dei servizi a domanda individuale per i quali gli enti locali sono tenuti a chiedere la contribuzione degli utenti;

**VISTO** il D.L. 28.12.1989, n. 415, come convertito nella L. 28.02.1990, n. 38, ove all'art. 14 dispone che, a partire dall'anno 1990, il costo complessivo di gestione dei servizi a domanda individuale deve essere coperto con proventi tariffari e con contributi finalizzati in misura non inferiore al 36%;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n° 56 del 20.06.2013 con la quale sono state approvate le tariffe per i servizi a domanda individuale per l'anno 2013;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n° 1 del 16.01.2014 con la quale è stata approvata la modifica alla deliberazione di Giunta Comunale n°118/2004 prevedendo la gratuità per l'utilizzo della Sala Multimediale entro il limite di un'ora;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 29 del 26.09.2011 e ritenuto di confermare, anche per il corrente anno 2014, le tariffe in esso determinate;

**RITENUTO** di confermare, per l'anno 2014, le tariffe e le contribuzioni già stabilite per il 2013 così come di seguito indicato:

DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI DEMOGRAFICI	DIRITTI SEGRETERIA PER CERTIFICAZIONI SEMPLICI		€ 0,26
	DIRITTI SEGRETERIA PER CERTIFICAZIONI IN BOLLO		€ 0,52
	CARTA IDENTITA'		€ 5,16
	DUPLICATO CARTA IDENTITA'		€ 10,32
	RILASCIO STATO FAMIGLIA ORIGINARIO IN CARTA SEMPLICE (l'importo si intende per ciascun componente della famiglia)		€ 2,58
	RILASCIO STATO FAMIGLIA ORIGINARIO IN CARTA DA BOLLO (l'importo si intende per ciascun componente della famiglia)		€ 5,16
CONSULTAZIONE E RILASCIO LISTE ELETTORALI	CONSULTAZIONE		GRATUITA
	STAMPA PARZIALE LISTA MASCHILE O FEMMINILE SU CARTA		€ 10,50
	STAMPA PARZIALE LISTA MASCHILE O FEMMINILE SU SUPPORTO INFORMATICO		€ 21,00
	STAMPA TOTALE LISTE SU CARTA		€ 270,00
	STAMPA TOTALE LISTE SU SUPPORTO INFORMATICO		€ 540,00
	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		GRATUITA
	GRUPPO POLITICO PER PROPAGANDA ELETTORALE		GRATUITA
TRASPORTO SCOLASTICO	SCUOLA MATERNA		€ 200,00
	SCUOLA ELEMENTARE		€ 200,00
	SCUOLA MEDIA		€ 200,00
MENSA SCOLASTICA	PREZZO UNICO A PASTO		€ 4,00
SALA MULTIMEDIALE	CONSULTAZIONE	Fino a 60 minuti	GRATUITO
	WI-FI		GRATUITO
	STAMPA A/4 IN BIANCO E NERO		€ 0,20
	STAMPA A/4 A COLORI		€ 0,30
SERVIZIO FAX	PER INVIO DI FOGLI FORMATO A4		€ 0,30
FOTOCOPIE	FORMATO A/4 PER FACCIATA		€ 0,20
	FORMATO A/3 PER FACCIATA		€ 0,30
	AUDITORIUM	minimo 4 ore	€ 100,00

UTILIZZO DI STABILI COMUNALI (esenzione a gruppi ed associazioni di Chiuppano senza scopo di lucro)	costo orario dopo la quarta ora		€ 25,00	
	per associazioni sportive/culturali per attività continuative nell'arco dell'anno		€ 12,00/ora	
	per gruppi musicali per attività continuative nell'arco dell'anno		€ 3,00/ora	
	sala interrato per associazioni sportive/culturali per attività continuative nell'arco dell'anno		€ 8,00/ora	
	sala interrato (costo minimo due ore)		€ 30,00	
	sala interrato (costo orario dopo la seconda ora)		€ 15,00	
	CASA COLERE	Ingresso (compreso cucina e salotto) per minimo 2 ore		€ 50,00
		costo orario dopo la seconda ora		€ 25,00
		Celebrazione matrimoni con uso salone e giardino		€ 300,00
	ATTREZZATURA COMUNALE	Pedane (dal giorno del ritiro al giorno della riconsegna)	a modulo x giorno	€ 5,00
		Espositori	a modulo x giorno	€ 2,00
Set 2 panche + 1 tavolo (dal giorno del ritiro al giorno della riconsegna)		a set x giorno	€ 5,00	
Prestito transenne		cadauna x giorno	€ 2,00	
DIRITTI DI SEGRETERIA URBANISTICO - EDILIZI	CERTIFICATI	C.D.U. fino a 5 mappali	€ 26,00	
		C.D.U. oltre i 5 mappali	€ 52,00	
		Autorizzazione installazione insegne pubblicitarie	€ 50,00	
		Certificati ed Attestazioni semplici	€ 16,00	
		Certificati con ricerca di archivio	€ 26,00	
		Certificato di agibilità	€ 30,00	
		Certificati con sopralluogo	€ 30,00	
		Ricerca documenti di archivio	€ 20,00	
	AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA	Autorizzazione Beni Ambientali - D.Lgs. 42/2004		€ 52,00
		Nulla osta forestale per terreni soggetti a vincolo idrogeologico		€ 52,00

	PERMESSI COSTRUIRE	Autorizzazione Lottizzazione aree	€ 600,00
		Piani di recupero	€ 300,00
		Edifici ed impianti di pubblico interesse	€ 45,00
		Residenza fino a 500 mc	€ 100,00
		Residenza da 501 mc a 1000 mc	€ 200,00
		Residenza oltre i 1000 mc	€ 516,00
		Rurale fino a 100 mq	€ 100,00
		Rurale oltre i 100 mq	€ 250,00
		Altre destinazioni fino a 100 mq	€ 100,00
		altre destinazioni da 101 mq a 250 mq	€ 250,00
		Altre destinazioni oltre i 250 mq	€ 516,00
		Condono Edilizio	€ 52,00
		Conferenza di servizi	€ 600,00
		Sanatoria Edilizia (D.P.R. 380/2001)	10% della SANZIONE (fino ad un massimo di € 520,00)
		D.I.A./S.C.I.A.	€ 70,00
SERVIZI CIMITERIALI	CONCESSIONI	Cellette Ossario - concessione per 30 anni	€ 350,00
		Loculo - concessione per 30 anni	€ 2.200,00
	PRESTAZIONI	Tumulazione Salma in loculo o tomba di famiglia	€ 160,00
		Tumulazione Resti (compresa cassetta)	€ 52,00
		Esumazione Straordinaria (da fossa) art. 45	€ 480,00
		Esumazione Ordinaria (da fossa) art. 44	€ 160,00
		Estumulazione Ordinaria e Straordinaria art. 47	da tomba € 360,00 (1 salma) € 300,00/cad (più salme)
		Estumulazione Ordinaria e Straordinaria art. 47	da loculo € 150,00
		Traslazione salma da loculo a loculo	€ 100,00
		Traslazione salma da loculo a tomba di famiglia e viceversa	€ 150,00
		Tumulazione provvisoria art. 65 – tariffa cauzionale	€ 300,00

		<i>Tumulazione</i> provvisoria art. 65 – canone semestrale	€ 100,00
		<i>Traslazione</i> salma tra tombe di famiglia	€ 200,00
		<i>Traslazione</i> resti mortali/urne cinerarie da loculo a loculo	€ 130,00
		<i>Traslazione</i> resti mortali/urne cinerarie da loculo a ossario	€ 100,00
		<i>Traslazione</i> resti mortali/urne cinerarie da loculo a tomba di famiglia e viceversa	€ 50,00
		<i>Traslazione</i> resti mortali/urne cinerarie tra tombe di famiglia	€ 80,00
		Inumazione sepoltura a terra	€ 350,00
		Autorizzazione trasporto salma in altro Comune (esclusi i casi di cremazione)	€ 30,00
		Autorizzazione apposizione lapide	€ 20,00
		Chiusura Loculo	€ 80,00
		Apertura/chiusura tomba per operazioni di Polizia Mortuaria e per lavori	€ 100,00
		Apertura tombe per ispezione, per accertamenti sullo stato di conservazione e la disponibilità per nuove sepolture	€ 100,00
		Operazioni di riordino e spurgo tombe di famiglia e adempimenti analoghi	€ 120,00
		Utilizzo energia elettrica per lavori edili e simili	€ 20,00
		Sosta di salme in camera mortuaria, su richiesta di privati, per ogni giorno	€ 50,00 per massimo n° 4 giorni

**VISTO:**

1. il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
2. il vigente Regolamento di Contabilità;
3. lo Statuto dell'Ente;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. di **RICONFERMARE**, per l'anno 2014, le tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi locali, nella misura indicata in premessa e che per chiarezza si riporta nella tabella allegata (allegato "A");
2. di **DARE ATTO** che, relativamente ai servizi a domanda individuale (mensa scolastica) con le aliquote e le tariffe di cui alla presente deliberazione, i costi sono coperti dalle

corrispondenti entrate nella misura del 100%, mentre per quanto riguarda il trasporto scolastico si ricorda che il servizio è stato dato in concessione come si evince dalla delibera di G.M. n° 50/2013;

3. di **ALLEGARE** copia della presente deliberazione al bilancio di previsione dell'esercizio 2013, in conformità a quanto dispone l'art. 172, primo comma, lettera e), del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.





## COMUNE DI CHIUPPANO

PROVINCIA DI VICENZA  
 Piazza San Daniele n. 1 – 36010 CHIUPPANO  
 tel. 0445 891816 – fax 0445 390089  
 P.I. 00336090246  
 P.E.C. [chiuppano.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:chiuppano.vi@cert.ip-veneto.net)  
 sito: [www.comune.chiuppano.vi.it](http://www.comune.chiuppano.vi.it)

### ELENCO TARIFFE PER SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2014

DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI DEMOGRAFICI	DIRITTI SEGRETERIA PER CERTIFICAZIONI SEMPLICI	€ 0,26
	DIRITTI SEGRETERIA PER CERTIFICAZIONI IN BOLLO	€ 0,52
	CARTA IDENTITA'	€ 5,16
	DUPLICATO CARTA IDENTITA'	€ 10,32
	RILASCIO STATO FAMIGLIA ORIGINARIO IN CARTA SEMPLICE (l'importo si intende per ciascun componente della famiglia)	€ 2,58
	RILASCIO STATO FAMIGLIA ORIGINARIO IN CARTA DA BOLLO (l'importo si intende per ciascun componente della famiglia)	€ 5,16
CONSULTAZIONE E RILASCIO LISTE ELETTORALI	CONSULTAZIONE	GRATUITA
	STAMPA PARZIALE LISTA MASCHILE O FEMMINILE SU CARTA	€ 10,50
	STAMPA PARZIALE LISTA MASCHILE O FEMMINILE SU SUPPORTO INFORMATICO	€ 21,00
	STAMPA TOTALE LISTE SU CARTA	€ 270,00
	STAMPA TOTALE LISTE SU SUPPORTO INFORMATICO	€ 540,00
	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	GRATUITA
	GRUPPO POLITICO PER PROPAGANDA ELETTORALE	GRATUITA
TRASPORTO SCOLASTICO (previste riduzioni di € 50,00 per corsa di sola andata o ritorno, di € 100,00 per il 2° figlio, € 150,00 per il 3° figlio mentre il servizio è gratuito per il 3° figlio)	SCUOLA MATERNA	€ 200,00
	SCUOLA ELEMENTARE	€ 200,00
	SCUOLA MEDIA	€ 200,00
MENSA SCOLASTICA	PREZZO UNICO A PASTO	€ 4,00
SALA MULTIMEDIALE	CONSULTAZIONE   Fino a 60 minuti	GRATUITO
	WI-FI	GRATUITO
	STAMPA A/4 IN BIANCO E NERO	€ 0,20

	STAMPA A/4 A COLORI		€ 0,30	
SERVIZIO FAX	PER INVIO DI FOGLI FORMATO A4 (a facciata)		€ 0,30	
FOTOCOPIE	FORMATO A/4 PER FACCIATA		€ 0,20	
	FORMATO A/3 PER FACCIATA		€ 0,30	
UTILIZZO DI STABILI COMUNALI (esenzione a gruppi ed associazioni di Chiuppano senza scopo di lucro per attività occasionali)	AUDITORIUM	minimo 4 ore	€ 100,00	
		costo orario dopo la quarta ora	€ 25,00	
		per associazioni sportive/culturali per attività continuative nell'arco dell'anno	€ 3,00/ora	
		per gruppi musicali per attività continuative nell'arco dell'anno		
		sala interrato per associazioni sportive/culturali per attività continuative nell'arco dell'anno	€ 8,00/ora	
		sala interrato (costo minimo due ore)	€ 30,00	
	sala interrato (costo orario dopo la seconda ora)	€ 15,00		
	CASA COLERE	Ingresso (compreso cucina e salotto) per minimo 2 ore		€ 50,00
		costo orario dopo la seconda ora		€ 25,00
		Celebrazione matrimoni con uso salone e giardino		€ 300,00
	ATTREZZATURA COMUNALE	Pedane (dal giorno del ritiro al giorno della riconsegna)	a modulo x giorno	€ 5,00
		Espositori	a modulo x giorno	€ 2,00
		Set 2 panche + 1 tavolo (dal giorno del ritiro al giorno della riconsegna)	a set x giorno	€ 5,00
		Transenne	cadauna al giorno	€ 2,00
DIRITTI DI SEGRETERIA URBANISTICO - EDILIZI	CERTIFICATI AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA	C.D.U. fino a 5 mappali	€ 26,00	
		C.D.U. oltre i 5 mappali	€ 52,00	
		Autorizzazione installazione insegne pubblicitarie	€ 50,00	
		Certificati ed Attestazioni semplici	€ 16,00	
		Certificati con ricerca di archivio	€ 26,00	
		Certificato di agibilità	€ 30,00	
		Certificati con sopralluogo	€ 30,00	
		Ricerca documenti di archivio	€ 20,00	

	Autorizzazione Beni Ambientali - D.Lgs. 42/2004	€ 52,00	
	Nulla osta forestale per terreni soggetti a vincolo idrogeologico	€ 52,00	
PERMESSI COSTRUIRE	Autorizzazione Lottizzazione aree	€ 600,00	
	Piani di recupero	€ 300,00	
	Edifici ed impianti di pubblico interesse	€ 45,00	
	Residenza fino a 500 mc	€ 100,00	
	Residenza da 501 mc a 1000 mc	€ 200,00	
	Residenza oltre i 1000 mc	€ 516,00	
	Rurale fino a 100 mq	€ 100,00	
	Rurale oltre i 100 mq	€ 250,00	
	Altre destinazioni fino a 100 mq	€ 100,00	
	Altre destinazioni da 101 mq a 250 mq	€ 250,00	
	Altre destinazioni oltre i 250 mq	€ 516,00	
	Condono Edilizio	€ 52,00	
	Conferenza di servizi	€ 600,00	
	Sanatoria Edilizia (D.P.R. 380/2001)	10% della SANZIONE (fino ad un massimo di € 520,00)	
D.I.A./S.C.I.A.	€ 70,00		
SERVIZI CIMITERIALI	CONCESSIONI	Cellette Ossario - concessione per 30 anni	€ 350,00
		Loculo - concessione per 30 anni	€ 2.200,00
	PRESTAZIONI	<i>Tumulazione</i> Salma in loculo o tomba di famiglia	€ 160,00
		<i>Tumulazione</i> Resti	€ 52,00

<i>Esumazione</i> Straordinaria (da fossa) art. 45	€ 480,00
<i>Esumazione</i> Ordinaria (da fossa) art. 44	€ 160,00
<i>Estumulazione</i> Ordinaria e Straordinaria art. 47	da tomba € 360,00 (1 salma) € 300,00/cad (più salme)
<i>Estumulazione</i> Ordinaria e Straordinaria art. 47	da loculo € 150,00
<i>Traslazione</i> salma da loculo a loculo	€ 100,00
<i>Traslazione</i> salma da loculo a tomba di famiglia e viceversa	€ 150,00
Tumulazione provvisoria art. 65 – tariffa cauzionale	€ 300,00
Tumulazione provvisoria art. 65 – canone semestrale	€ 100,00
<i>Traslazione</i> salma tra tombe di famiglia	€ 200,00
<i>Traslazione</i> resti mortali/urne cinerarie da loculo a loculo	€ 130,00
<i>Traslazione</i> resti mortali/urne cinerarie da loculo a ossario	€ 100,00
<i>Traslazione</i> resti mortali/urne cinerarie da loculo a tomba di famiglia e viceversa	€ 50,00
<i>Traslazione</i> resti mortali/urne cinerarie tra tombe di famiglia	€ 80,00
Inumazione (sepoltura a terra)	€ 350,00
Autorizzazione trasporto salma in altro Comune (esclusi casi di cremazione)	€ 30,00
Autorizzazione apposizione lapide	€ 20,00
Chiusura Loculo	€ 80,00
Apertura/chiusura tomba per operazioni di Polizia Mortuaria e per lavori	€ 100,00
Apertura tombe per ispezione, per accertamenti sullo stato di conservazione e la disponibilità per nuove sepolture	€ 100,00

	Operazioni di riordino e spurgo tombe di famiglia e adempimenti analoghi	€ 120,00
	Utilizzo energia elettrica per lavori edili e simili	€ 20,00
	Sosta di salme in camera mortuaria, su richiesta di privati, per ogni giorno	€ 50,00 per massimo n° 4 giorni



Premesso che la proposta di deliberazione della Giunta Comunale in ordine al seguente oggetto:

**APPROVAZIONE DELLA DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI SERVIZI PER L'ANNO 2014.**

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 267/2000 nelle seguenti risultanze:

**a. Pareri Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 267/2000

Chiuppano, li 20-03-2014

Il Responsabile del Servizio  
F.to ZORDAN DR.SSA ORIETTA

---

**b. Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, attestante anche la copertura finanziaria, qualora sussista impegno di spesa ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 267/2000.

Chiuppano, li 20-03-2014

Il Responsabile del Servizio  
F.to ZORDAN DR.SSA ORIETTA

---

IL SEGRETARIO COMUNALE, per la legittimità della deliberazione in oggetto, ai sensi della delibera di Giunta Comunale n° 164 del 12.10.1999.

Chiuppano, li 20-03-2014

Il Segretario Comunale  
F.to ALFIDI DOTT. LUIGI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
**F.to MAINO GIAMPAOLO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to ALFIDI DOTT. LUIGI**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio a partire da oggi.

Senza opposizioni e reclami.

Chiuppano, li 25-03-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to ALFIDI DOTT. LUIGI**

---

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Chiuppano, li 25-03-2014



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**L'IMPIEGATO ADDETTO**

*del Santo Civano*  
*Chiuppano*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (N.S.C.)**

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge, non soggetta a controllo di legittimità ai sensi del D.Lgs n. 267/2000, è divenuta esecutiva.

Chiuppano, li 20-03-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to ALFIDI DOTT. LUIGI**