

**COMUNE DI CHIUPPANO**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

Piazza San Daniele n. 1 – 36010 CHIUPPANO  
tel. 0445 891816 – fax 0445 390089  
sito: [www.comune.chiuppano.vi.it](http://www.comune.chiuppano.vi.it)



# **Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014**

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179,  
convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221  
in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici.

Obblighi delle pubbliche Amministrazioni

# SOMMARIO

Sommario	pag. 1
Premessa	pag. 2
Informazioni generali sull'Amministrazione	pag. 2
Descrizione dell'Amministrazione	pag. 2
Obiettivi di accessibilità 2014	pag. 3

## PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici, stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione	COMUNE di CHIUPPANO
Sede legale	Piazza San Daniele 1 – 36010 – Chiuppano (VI)
Responsabile accessibilità	Da nominare formalmente Attualmente riferirsi a Giancarlo Faresin – Responsabile Area Servizi Tecnici Mail: <a href="mailto:giancarlo.faresin@comune.chiuppano.vi.it">giancarlo.faresin@comune.chiuppano.vi.it</a>

## DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di CHIUPPANO è un ente locale che rappresenta le propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

Dotato di potestà statutaria e regolamentare, svolge funzioni proprie (curando l'erogazione di servizi alla cittadinanza quali si servizi sociali e scolastici, i servizi di polizia locale/municipale e protezione civile, servizi tecnici e manutentivi e altri servizi pubblici locali, ) e delegate dallo Stato (servizi demografici).

Popolazione al 31/12/2013	2.605 abitanti
Superficie territoriale	4,63 Km <sup>2</sup>
Dipendenti in servizio al 31/12/2013	13 dipendenti

# OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' 2014

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Verifica conformità W3C	Verificare la "compliance normativa" del sito allo standard W3C	Controllo del sito web istituzionale e valutazione della sua conformità con gli standard aperti W3C per identificare rapidamente quelle parti del tuo sito web che richiedono la vostra attenzione. Indirizzo: <a href="http://validator.w3.org">http://validator.w3.org</a> Per la definizione di accessibilità, indirizzo: <a href="http://www.agid.gov.it/amministrazione-digitale/obiettivi-accessibilita">http://www.agid.gov.it/amministrazione-digitale/obiettivi-accessibilita</a>	30/06/2014
Realizzazione studio di autovalutazione	Compilazione del questionario di autovalutazione di Agenzia per l'Italia Digitale – <a href="http://www.agid.gov.it">www.agid.gov.it</a>	Procedere alla compilazione del questionario di autovalutazione del livello di accessibilità del sito istituzionale, mediante confronto con il web master del sito. Indirizzo: <a href="http://www.agid.gov.it/amministrazione-digitale/obiettivi-accessibilita">http://www.agid.gov.it/amministrazione-digitale/obiettivi-accessibilita</a>	30/06/2014
Sviluppo sito istituzionale	Sviluppare un sito istituzionale accessibile	Si intende sviluppare il sito istituzionale di CHIUPPANO rispettando tutti i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa vigente, impostando tutte le correzioni necessarie alla piena accessibilità del medesimo, compresa la verifica del rispetto dei nuovi requisiti previsti dal Decreto 20/03/2013, pubblicato il 16/09/2003 "Modifiche all'allegato A del Decreto 8/7/2008 del Ministero per l'innovazione e le tecnologie, recante "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici"	31/12/2014
Formazione informatica	Pubblicare documenti accessibili	Si intende formare il personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione. In questo modo i documenti di testo stampati su carta e successivamente digitalizzati tramite scanner verranno sostituiti con documenti in formato accessibile mediante conversione operata dai software di produttività individuale, prima di essere pubblicati on line.	31/12/2014
Responsabilità dell'accessibilità	Nominare un responsabile per l'accessibilità all'interno dell'Ente	Necessità di nominare formalmente una persona responsabile dell'accessibilità e darne informazione alla struttura organizzativa.	31/12/2014

Chiuppano, 31/03/2014